



MEDIZINISCHE/-R PRAXISASSISTENT/-IN EFZ

ALLTAG

Als medizinische/-r Praxisassistent/-in EFZ empfangen Sie Patienten, erfassen und dokumentieren alle nötigen Informationen und leiten diese weiter. Notfälle erkennen Sie sofort und reagieren der Situation entsprechend. Zur Entlastung der Ärzte führen Sie therapeutische und diagnostische Arbeiten und Prozesse durch: Auf ärztliche Anordnung legen Sie Patienten z.B. Verbände an, verabreichen Injektionen und nehmen Blut ab. Sie führen eigenständig verschiedene Tests durch und erstellen Röntgenaufnahmen. Ein weiterer Arbeitsbereich ist das Labor, wo Sie verschiedene Untersuchungen mit Blut, Urin und weiteren Körperflüssigkeiten durchführen. Ebenfalls sind Sie für die gesamte Praxisadministration verantwortlich und sorgen damit für das einwandfreie Funktionieren der Praxis. Sie verwalten die Krankengeschichten mit allen Patienten- und Versicherungsdaten, schreiben Briefe und Protokolle der Ärzte ab Diktiergerät und kümmern sich um das Rechnungswesen.

AUSBILDUNG

Die Ausbildung zum/-r medizinischen Praxisassistent/-in EFZ dauert drei Jahre. Ein- bis zweimal pro Woche besuchen Sie die Berufsfachschule. Es besteht die Möglichkeit, den Unterricht bilingual (Englisch und Deutsch) zu absolvieren.

BETREUUNG

Während Ihrer Ausbildung werden Sie von uns begleitet und unterstützt, erlerntes Wissen in die Praxis umzusetzen. Ihre praktische Ausbildung findet in verschiedenen Facharztpraxen sowie im Labor und im Röntgen der Klinik statt.

ANFORDERUNGEN

- Interesse für naturwissenschaftlich-technische Zusammenhänge
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Einfühlungsvermögen
- Psychische Belastbarkeit
- Teamfähigkeit
- Freude an Fremdsprachen und administrativen Arbeiten
- Organisationstalent
- Sinn für praktische Arbeiten
- Sinn für Sauberkeit und Hygiene
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und genaue Arbeitsweise
- Keine Überempfindlichkeit gegenüber Arzneimitteln und chemischen Lösungen
- Verschwiegenheit (aufgrund der ärztlichen Schweigepflicht)

SIND SIE INTERESSIERT?

Bei Fragen steht Ihnen Andrea Jenni, Ausbildungsverantwortliche, gerne zur Verfügung:
andrea.jenni@hirslanden.ch / T +41 41 208 35 84

IHRE BEWERBUNG

Sind Sie an einer Aus- oder Weiterbildung in der Klinik St. Anna interessiert?
Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit folgenden Unterlagen ein:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf mit Foto
- Kopien Arbeits-/Schulzeugnisse
- Beurteilungen von Schnuppereinsätzen
- Kopie Resultate von Basic-Check, Multicheck Gesundheit und Soziales oder Stellwerktest
- Ausweiskopie